TRABALHADOR – ESTUDANTE

Lei n.º 99/2003, de 27 de Agosto
Lei n.º 35/2004, de 29 de Julho

1 – Pedido (a preencher pelo requerente)

Nome _____

Residente em _____ **Cód. Postal** _____

Telefone n.º _____ **B.I. /C.C. n.º** _____ **emitido em** _____ / _____ / _____

pelo Arq. Ident. de _____ **Contribuinte Fiscal n.º** _____ **com a Categoria**

Profissional de _____**, vem requerer a V. Ex.ª**

_____

_____

_____

Guimarães, _____ de _____ de 20

O Requerente

_____

(Assinatura)

2 – Conferir pelos Serviços

Comprovativo da condição de estudante

Apresentação do horário escolar **Sim** ☐ **Não** ☐

Documento de aproveitamento escolar **Sim** ☐ **Não** ☐

Outros / Observações _____

_____

_____

Data e rubrica

_____ / _____ / _____ _____

Apresenta horário específico **Sim** ☐ **Não** ☐

Apresenta horário flexível **Sim** ☐ **Não** ☐

Dispensa de horário **Sim** ☐ **Não** ☐

Outros _____

Data e rubrica

_____ / _____ / _____ _____

3 – Informação fundamentada do Chefe de Serviços

_____

_____

_____

Data e rubrica

_____ / _____ / _____ _____

4 – Despacho do Conselho Executivo

_____

_____

_____

Data e rubrica

_____ / _____ / _____ _____

5 – Tomei conhecimento (por parte do requerente)

Tomei conhecimento e recebi fotocópia

Data e rubrica

_____ / _____ / _____ _____

esfh.dt@gmail.com